



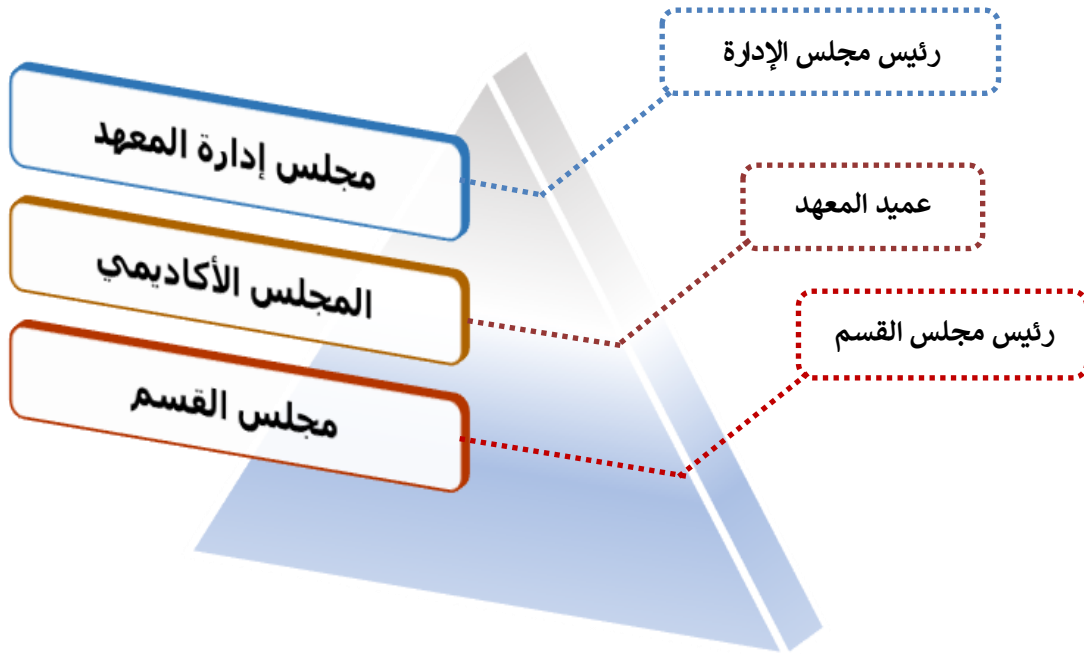
معهد المنصورة العالي  
للهندسة والتكنولوجيا  
وحدة ضمان الجودة

# وثيقة اختصاات المجالس الحاكمة للبرنامج الأكاديمي ٢٠٢٤



## المقدمة

حرصت إدارة معهد المنصورة العالي للهندسة والتكنولوجيا على ديناميكية العلاقة بين المجالس الحاكمة للبرامج الأكاديمية التابعة للمعهد، وأن يكون هناك فصل واضح للسلطات مع الحفاظ على هرمية تلك المجالس.



هرمية المجالس الحاكمة للبرنامج الأكاديمي

## طبيعة تشكيل المجالس الحاكمة للبرنامج الأكاديمي

### مجلس إدارة المعهد

يتشكل مجلس إدارة المعهد طبقاً لأحكام القانون رقم (٥٢) لسنة ١٩٧٠ في شأن تنظيم المعاهد العالية الخاصة ولائحته التنفيذية الصادرة بالقرار رقم ١٠٨٨ لسنة ١٩٨٧ على النحو التالي:



١. رئيس مجلس إدارة المعهد.
٢. عميد المعهد.
٣. ثلاثة على الأكثر يمثلون أعضاء هيئة التدريس بالمعهد من رؤساء الأقسام أو التخصصات المختلفة وبصفة دورية.
٤. خمسة من المهتمين بشئون التعليم العالي والمتخصصين في دراسات المعهد.

يتم اختيار رئيس مجلس الإدارة بالانتخاب من بين أعضاء المجلس، ويصدر بتعيينه قرار من وزير التعليم العالي، وإذا لم يكن عميد المعهد هو رئيس المجلس المنتخب فيقوم بأعمال أمانة المجلس، وفي حالة تعيينه رئيساً للمجلس يكون وكيل المعهد أميناً لسير المجلس، وفي حالة عدم وجود وكيل للمعهد يختار المجلس سنوياً من بين أعضائه من يتولى أمانة المجلس.

### المجلس الأكاديمي

يتألف المجلس الأكاديمي لمعهد المنصورة العالي للهندسة والتكنولوجيا مجموعة من الأساتذة والمدرسين على النحو التالي:



- عميد المعهد (رئيس المجلس).
- وكيل المعهد لشئون التعليم والطلاب.
- وكيل المعهد لخدمة المجتمع والبحث العلمي.
- مدير وحدة ضمان الجودة بالمعهد.
- رئيس قسم العلوم الأساسية.
- رئيس قسم الهندسة المدنية.
- رئيس قسم الاتصالات والإلكترونيات.
- أستاذ عن كل قسم علمي.
- أستاذ مساعد ممثلاً للأساتذة المساعدين.
- مدرس ممثلاً عن المدرسين.

## مجلس القسم



يتألف مجلس القسم من جميع الأساتذة والأساتذة المساعدين في القسم ومن عدد من المدرسين يتساوون مع عدد الأساتذة والأساتذة المساعدين، ويتناوبون العضوية فيما بينهم دورياً كل سنة بالأقدمية في وظيفة مدرس. ويقوم مجلس الإدارة بتعيين رئيس القسم من بين الأساتذة أو الأساتذة المساعدين في القسم في ضوء ترشيح عميد المعهد. كما يجوز لمجلس الإدارة انتداب أحد الأساتذة أو الأساتذة المساعدين في التخصص ندباً كلياً من إحدى الجامعات المصرية للإشراف على القسم. على أن تكون فترة رئاسة القسم ثلاث سنوات تجدد لفترة واحدة وذلك في خلو القسم من الأساتذة أو الأساتذة المساعدين.

## مهام المجالس الحاكمة للبرنامج الأكاديمي

تم تحديد مهام ومسؤوليات المجالس الحاكمة للبرنامج الأكاديمي طبقاً للائحة الطلابية لمرحلة البكالوريوس ٢٠٢٢ الخاصة بالمعهد، وذلك في ضوء ما ورد بقانون تنظيم الجامعات رقم ٤٩ لسنة ١٩٧٢ وتعديلاته.

### ❖ مسؤوليات مجلس إدارة المعهد:

١. رسم السياسة العامة للتعليم والبحوث العلمية في المعهد وتنظيمها وتنسيقها بين الأقسام المختلفة ومتابعتها.
٢. وضع مشروع اللائحة الداخلية للمعهد واقتراح تعديلها.
٣. اقتراح إنشاء أقسام علمية جديدة أو إضافة دراسات غير ما نصت عليه هذه اللائحة.
٤. اعتماد الهيكل التنظيمي للمعهد والذي يتضمن الوظائف الأكاديمية والوظائف الإدارية.
٥. اعتماد نتائج امتحانات النقل بالمعهد لتقديمها إلى وزارة التعليم العالي لمراجعتها.
٦. اعتماد مشروع ميزانية المعهد والحساب الختامي.
٧. ترشيح من يلزم تعيينهم أو ندهم أو إعارتهم من أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم وغيرهم من العاملين.
٨. وضع خطة استكمال وإنشاء المباني ودعم المعامل والتجهيزات والمكتبة في المعهد.
٩. اعتماد برامج استكمال أعضاء هيئة التدريس في المعهد.
١٠. تحديد مواعيد الامتحان والدراسة في ضوء السياسة العامة للمعاهد.
١١. اقتراح منح الدرجات العلمية والشهادات من المعهد.
١٢. الأمور التي يحيلها إليه وزير التعليم العالي أو المجلس الأعلى للمعاهد أو رئيس قطاع التعليم.
١٣. الأمور الأخرى التي تعرض على المجلس طبقاً للقوانين.

### ❖ مسؤوليات المجلس الأكاديمي بالمعهد:

١. رسم الإطار العام لنظام العمل في أقسام المعهد والتنسيق بين هذه الأقسام.
٢. إقرار المحتوى العلمي لمقررات الدراسة في المعهد والتنسيق بينها في الأقسام المختلفة.
٣. إبداء الرأي في وضع اللائحة الداخلية للمعهد.
٤. وضع اللائحة الداخلية لمكتبة المعهد.
٥. تنظيم قبول الطلاب في المعهد وتحديد أعدادهم.
٦. تنظيم الدروس والمحاضرات والبحوث والتمارين وأعمال الامتحانات في المعهد.
٧. مناقشة التقرير السنوي للمعهد وتقارير الأقسام، وتقييم نظم الدراسة والامتحان في المعهد ومراجعتها وتجديدها في ضوء كل ذلك وفي إطار التقدم العلمي والتعليمي ومطالب المجتمع وحاجاته المتطورة.

٨. تنظيم الشؤون الإدارية والمالية في المعهد.
٩. إعداد مشروع موازنة المعهد.
١٠. تحويل الطلاب ونقل قيدهم من وإلى المعهد.
١١. تحديد مواعيد الامتحان ووضع جداوله وتوزيع أعماله وتشكيل لجانته وتحديد واجبات الممتحنين وإقرار مداوالات لجان الامتحانات في المعهد.
١٢. اقتراح تعيين أعضاء هيئة التدريس في المعهد ونقلهم.
١٣. الندب من وإلى المعهد.
١٤. الترشيح للمهام العلمية والإعارات وإجازات التفرغ العلمي.
١٥. رعاية الشؤون الاجتماعية والرياضية للطلاب.
١٦. المسائل الأخرى التي يحيلها عليه مجلس الإدارة بالمعهد.

### ❖ **مسئوليات مجلس القسم بالمعهد:**

١. رسم السياسة العامة للتعليم والبحث العلمي في القسم.
٢. وضع نظام العمل بالقسم والتنسيق بين مختلف التخصصات في القسم.
٣. تحديد المقررات الدراسية التي يتولى القسم تدريسها وتحديد محتواها العلمي.
٤. تحديد الكتب والمراجع في مواد القسم وتيسير حصول الطلاب عليها وتدعيم المكتبة بها.
٥. وضع وتنسيق خطة البحوث وتوزيع الإشراف عليها.
٦. اقتراح عقد محاضرات علمية وندوات/ حلقات دراسية، واقتراح الترخيص للأساتذة بإجازات التفرغ العلمي.
٧. اقتراح توزيع الدروس والمحاضرات والتمرينات العملية والانتداب من وإلى القسم.
٨. اقتراح تعيين المدرسين المساعدين والمعيرين وندبهم ونقلهم وإيفادهم في بعثات أو على منح أجنبية وإعطائهم الإجازة الدراسية.
٩. اقتراح توزيع أعمال الامتحان وتشكيل لجانته فيما يخص القسم.
١٠. متابعة تنفيذ السياسة العامة للتعليم والبحوث في القسم.
١١. الاشتراك في تقييم ومناقشة الطلاب من خلال المشاريع المقدمة للتخرج. ويتم تحديد لجان مناقشة المشاريع من خلال مجلس القسم.